

Mr-vergadering 1 maart 2011

Aanwezig:

Arjan v. Kammen, Jan de Goede, Theo van der Meulen (oudergeleding), Josephine Oosterloo, Marlies Martens, Elsbeth Pennekamp, Veerle IJsseldijk (personeelgeleding), Lyda Hassefras en Karel Beke (directie).

1. Opening en vaststellen agenda

Elsbeth opent de vergadering en heet iedereen welkom.

De agenda wordt vastgesteld zoals aangegeven in de uitnodigingsmail van 17 februari 2011, voorafgegaan door de mededelingen.

2. Mededelingen.

In de Adwaitaal van 13 januari 2011 zijn de leden van de MR bekend gemaakt. Recent heeft Cynthia E. aangegeven dat zij afziet van haar plaats in de MR. Theo neemt contact op met een mogelijk plaatsvervanger, de heer Melikoglu. Dit gebeurt voor de volgende vergadering, zodat de heer Melikoglu de tweede cursusavond kan volgen.

De uitslag van de Cito-toets is binnen. We scoren onder het gemiddelde van Nederland. Ongecorrigeerd 531, gecorrigeerd 531,9. Vorig jaar was het ongecorrigeerd 528.

3. Vaststellen voorzitter, secretaris en afgevaardigde GMR.

Voorzitter: Arjan van Kammen

Secretaresse: Veerle IJsseldijk

GMR-afgevaardigde: Dit schooljaar nog niet.

4. Evaluatie van de eerste cursusavond.

De eerste cursusavond was zinvol en leerzaam, prima. De cursusleider gaf duidelijke uitleg. De tweede cursusavond is op 22 maart 2011.

5. Continurooster.

Op 24 januari 2011 is er een ouderavond geweest over het continurooster. Het verslag van de ouderavond is aanwezig op de website van Adwaita. In de Adwaitaal van 17 februari 2011 is een samenvatting van het verslag opgenomen. De respons op de gehouden enquête was hoog. Meer dan 70% is voor invoering van een continurooster.

De MR heeft instemming gegeven om te inventariseren wat de gevolgen van de invoering van het continurooster zullen zijn.

Lyda neemt contact op met de Nicolaasschool in Schalkhaar. Deze school is vergelijkbaar met onze school m.b.t. de leerlingenpopulatie

Ook neemt Lyda contact op met Raster (Noor) m.b.t. de tussen schoolse opvang (t.s.o)

Er moet een einddatum afgesproken worden m.b.t. de inventarisatie ronde. (voor de zomer, maar wanneer precies)

De oude werkgroep continuooster moet weer bij elkaar komen.

Er moeten de navolgende zaken geïnventariseerd worden:

- verhaal ouders (kunnen regelen oppas / werksituatie)
- Werktijden personeel / leerkrachten
- Financiële aspecten / kosten
- Roostertijden: woe middag → iedereen vrij, vrij middag → onderbouw vrij
- hoe tussen schoolse opvang wordt geregeld

Er moeten scholen bezocht worden. Wij hoeven het wiel niet uit te vinden, als er al op andere scholen met het continuooster wordt gewerkt.

6. Begroting.

Karel licht de begroting toe. Kort samengevat: De kosten stijgen en de inkomsten dalen.

De MR vindt dat er gestreefd moet worden naar een dekkende begroting.

Besluit: De MR stemt in met de begroting van 2011.

In Juni 2011 komt direct met de jaarrekening van 2010. Deze moet voor 1 juli worden ingediend bij het ministerie.

Rondvraag.

-

Arjan sluit om 22.00 uur de vergadering. Omdat er op 22 maart de MR-cursus gepland staat is de volgende vergadering op 12 april 2011.

Aktielijst

Actiepunt	Verantwoordelijke	Afgehandeld op:
Emailadressen van de GMR mailen naar Arjan	Lyda	
Contact opnemen met de Nicolaasschool en Raster	Lyda	
Contact opnemen met de heer Melikoglu	Theo	